



Name des Schülers / der Schülerin: .....

Klasse/Jahrgang: .....

**ABMELDUNG VOM UNTERRICHT**

(z.B.: Krankheit, Übelkeit, kurzfristige Termine...)

Datum: ..... Uhrzeit: .....

Grund der Abmeldung: .....  
.....

Klassenlehrer: .....

Ein Klassenbucheintrag ist erfolgt!

**Bestätigung für den Klassenvorstand**

Der Schüler/Die Schülerin konnte in der Zeit  
von/vom ..... bis .....  
die Schule nicht besuchen.

Begründung: .....  
.....

Arztbestätigung / andere Bestätigung liegt bei:

Versäumte Unterrichtsstunden: .....

Wir bitten Sie, die versäumten Unterrichtsstunden zu entschuldigen.

Ort / Datum: ..... Unterschrift: .....  
Erziehungsberechtigte/r