

Meldung LEHRAUSGANG

Abgabe in der Direktion vor Veranstaltungsbeginn!

Ziel / Grund :

Leiter(in): Mobil-Nr.:

Begleitlehrer(in): Mobil-Nr.:

Datum: Klasse(n):

Dauer des Lehrausganges: von bis (Uhrzeit / Stunden)

Sind andere Lehrer vom Lehrausgang betroffen? JA NEIN

...wenn JA :

- Supplierung notwendig
- Einarbeitung *)
- Stundentausch *)

*) Plan bitte beilegen !

Raum für Anmerkungen

Information für die Küche notwendig:

JA NEIN

- Mittagessen entfällt
- Lunchp. erwünscht ->
- Abendessen entfällt

Anz. Internats-/
Tagesheimschüler

Kuchl, am

.....
Unterschrift des Hauptverantwortlichen